

DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI PERSONALE, SCUOLA E SOCIALE ARTICOLO 110, COMMA 1 DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 267/2000

Al Comune di Pieve Santo Stefano
Piazza Plinio Pellegrini n. 1
52036 Pieve Santo Stefano (AR)

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____ Codice Fiscale _____
residente a _____ Via _____ n. _____ CAP. _____
Tel. _____ cell. _____ e-mail _____
PEC _____

chiede

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di selezione pubblica per curriculum e colloquio per il conferimento di un incarico articolo 110, comma 1 del T.U.E.L. di cui all'oggetto.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi ai sensi dell'articolo 76 del citato D.P.R. n. 445/00, dichiara sotto la propria personale responsabilità:

- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno stato membro dell'Unione Europea;
- di essere in pieno possesso dei diritti civili e politici;
- di non essere stato destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente ed insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego;
- di essere in possesso dell'idoneità fisica alle mansioni proprie del posto;
- di non trovarsi in alcuna situazione che possa comportare la inconfiribilità dell'incarico di funzioni dirigenziale ai sensi del Decreto Legislativo n. 39/2013;
- di possedere il seguente titolo di studio: _____

- di possedere il seguente titolo di servizio - esperienza: _____

- di autorizzare il trattamento dei dati personali finalizzato agli adempimenti necessari all'espletamento della procedura.

Il/la sottoscritto/a dichiara, infine, sotto la propria personale responsabilità civile e penale, che quanto sopra attestato corrisponde a verità, obbligandosi altresì a comprovarlo mediante produzione della prescritta documentazione nei termini e con le modalità disposte dall'Amministrazione.

LUOGO E DATA

IL RICHIEDENTE

Allegati (obbligatori):

- Fotocopia fronte/retro di un documento d'identità in corso di validità;
- Curriculum formativo e professionale debitamente sottoscritto.